**ỦY BAN NHÂN DÂN**

**HUYỆN CAN LỘC**

**ĐỀ ÁN**

**SÁP NHẬP TRUNG TÂM VĂN HÓA – THỂ THAO - DU LỊCH VÀ ĐÀI TRUYỀN THANH – TRUYỀN HÌNH HUYỆN**

**(Dự thảo)**

# MỤC LỤC

[MỤC LỤC 2](#_Toc497781019)

[PhẦn thỨ nhẤt 5](#_Toc497781020)

[SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ PHẢI SÁP NHẬP HAI ĐƠN VỊ 5](#_Toc497781021)

[1. Sự cần thiết 5](#_Toc497781022)

[2. Những cơ sở pháp lý 5](#_Toc497781023)

[3. Tình hình phát triển Kinh tế – Xã hội trên địa bàn Hà Tĩnh 6](#_Toc497781024)

[4. Quá trình hình thành và phát triển của Trung tâm Văn hóa Thể thao và Du lịch 7](#_Toc497781025)

[a. Sơ lược quá trình thành lập và phát triển 7](#_Toc497781026)

[b. Về cơ sở vật chất. 7](#_Toc497781027)

[c. Về thiết bị dạy nghề 8](#_Toc497781028)

[d. Về tổ chức bộ máy, đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý dạy nghề 8](#_Toc497781029)

[e. Về chương trình, giáo trình dạy nghề 8](#_Toc497781030)

[f. Về kết quả đào tạo 9](#_Toc497781031)

[g. Về kinh phí hoạt động 9](#_Toc497781032)

[h. Đánh giá các hoạt động của nhà trường từ ngày thành lập đến nay 10](#_Toc497781033)

[i. Định hướng hoạt động trong thời gian tới 10](#_Toc497781034)

[5. Quá trình hình thành và phát triển của Đài Truyền thanh – Truyền hình huyện 11](#_Toc497781035)

[a. Sơ lược quá trình hình thành và phát triển 11](#_Toc497781036)

[b. Về cơ sở vật chất. 11](#_Toc497781037)

[c. Về thiết bị dạy nghề 12](#_Toc497781038)

[d. Về tổ chức bộ máy, đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý dạy nghề 12](#_Toc497781039)

[e. Về chương trình, giáo trình dạy nghề 12](#_Toc497781040)

[f. Về kết quả đào tạo 12](#_Toc497781041)

[g. Về kinh phí hoạt động 13](#_Toc497781042)

[6. Mục tiêu, nguyên tắc sáp nhập 13](#_Toc497781043)

[a) Mục tiêu 13](#_Toc497781044)

[b) Nguyên tắc 13](#_Toc497781045)

[PhẦn thỨ hai 14](#_Toc497781046)

[MỤC TIÊU ĐÀO TẠO, TỔ CHỨC BỘ MÁY VÀ CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO CHO CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA đơn vị SAU SÁP NHẬP 14](#_Toc497781047)

[I . THÔNG TIN CHUNG VỀ ĐƠN VỊ 14](#_Toc497781048)

[II. MỤC TIÊU HOẠT ĐỘNG 17](#_Toc497781049)

[1. Mục tiêu chung 17](#_Toc497781050)

[2. Mục tiêu cụ thể 17](#_Toc497781051)

[III. CƠ CẤU TỔ CHỨC BỘ MÁY QUẢN LÝ CỦA ĐƠN VỊ 18](#_Toc497781052)

[1. Cơ cấu tổ chức: 18](#_Toc497781053)

[2. Chức năng, nhiệm vụ của Ban Giám đốc...............................................................19](#_Toc497781054)

[IV. CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO CHO HOẠT ĐỘNG CỦA ĐƠN VỊ 22](#_Toc497781055)

[1. Cơ sở vật chất 22](#_Toc497781056)

[2. Đội ngũ 23](#_Toc497781057)

[3. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn 23](#_Toc497781058)

[4. Nguồn vốn và kế hoạch sử dụng nguồn vốn để thực hiện đề án đến năm 2021 23](#_Toc497781059)

[PhẦn thỨ ba 24](#_Toc497781060)

[KẾ HOẠCH, TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN ĐỀ ÁN 24](#_Toc497781061)

[I. Kế hoạch và tiến độ xây dựng cơ sở vật chất 24](#_Toc497781062)

[II. Kế hoạch và tiến độ mua sắm thiết bị 24](#_Toc497781063)

[III. Kế hoạch sử dụng đội ngũ 25](#_Toc497781064)

[IV. Kế hoạch, tiến độ sử dụng nguồn vốn từ năm 2017 - 2021 25](#_Toc497781065)

[PhẦn thỨ tư 25](#_Toc497781066)

[HẠN CHẾ, KHÓ KHĂN, KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT 25](#_Toc497781067)

[I. HẠN CHẾ, KHÓ KHĂN 25](#_Toc497781068)

[II. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT 26](#_Toc497781069)

[1. Đối với Sở Nội vụ 26](#_Toc497781070)

[2. Đối với Sở Tài chính 26](#_Toc497781071)

[3. Đối với Sở Văn hóa 26](#_Toc497781072)

[4. Đối với Ủy ban nhân dân huyện Can Lộc 26](#_Toc497781076)

[PhẦn thỨ năm 27](#_Toc497781077)

[HIỆU QUẢ KINH TẾ - XÃ HỘI 27](#_Toc497781078)

[I. VỀ KINH TẾ 27](#_Toc497781079)

[II. VỀ MẶT XÃ HỘI 27](#_Toc497781080)

[III. TÍNH BỀN VỮNG CỦA ĐỀ ÁN 27](#_Toc497781081)

**PHỤ LỤC KÈM THEO**

**1. Phụ lục 01:** Phương án tổ chức bộ máy và bố trí nhân sự sau sáp nhập hai   
đơn vị gắn với Vị trí việc làm, Biên chế và Cơ cấu tổ chức.

**2. Phụ lục 01A:** Phương án tổ chức bộ máy và bố trí nhân sự sau sáp nhập hai   
đơn vị gắn với Vị trí việc làm, Biên chế và Cơ cấu tổ chức (Bản rút gọn).

**3. Phụ lục 01B:** Phương án bố trí, sắp xếp nhân sự tại đơn vị mới (Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, vị trí việc làm hiện tại và trình độ, chuyên môn công tác, chức vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên).

**4. Phụ lục 02:** Trích ngang danh sách nhân sự trước khi sáp nhập của Trung tâm Văn hóa – Thể thao – Du lịch và Đài Truyền thanh – Truyền hình huyện Can Lộc.

**5. Phụ lục 03:** Danh mục trang thiết bị hiện có

|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**  **HUYỆN CAN LỘC**  **\*\*\*** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Can Lộc, ngày tháng 3 năm 2018* |

**ĐỀ ÁN**

**SÁP NHẬP TRUNG TÂM VĂN HÓA – THỂ THAO – DU LỊCH VÀ ĐÀI TRUYỂN THANH – TRUYỀN HÌNH HUYỆN**

# Phần thứ nhất

# SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ PHẢI SÁP NHẬP HAI ĐƠN VỊ

## 1. Sự cần thiết

Trong những năm qua, với yêu cầu của việc phát triển chính trị - kinh tế - xã hội, công tác Văn hóa – tuyên truyền đóng vai trò rất quan trọng, góp phần nâng cao việc phản ánh kịp thời tâm tư nguyện vọng của nhân dân đến với Đảng - Nhà nước; Phản ánh khách quan, trung thực những sự kiện, vấn đề của đời sống xã hội diễn ra trên địa bàn huyện; Phát triển sự nghiệp văn hóa, thể thao và du lịch; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa-xã hội của địa phương.

Với các chức năng tương đồng, việc tồn tại song song hai đơn vị trên cùng địa bàn là không thực sự cần thiết. Với mục tiêu tạo điều kiện thuận lợi, đáp ứng nhu cầu về sự nghiệp tuyên truyền, quảng bá, văn hóa; tận dụng hiệu quả hơn hệ thống cơ sở hạ tầng, trang thiết bị hiện có; phát huy năng lực đội ngũ cán bộnhân viên; hướng hoạt động văn hóa –tuyên truyền vào những nội dung mang tính ổn định, thiết thực, góp phần giảm bớt đầu mối quản lý, nâng cao hiệu quả hoạt động, giảm chi ngân sách.

Do vậy, việc sáp nhập, tổ chức lại Trung tâm Văn hóa và Đài Truyền thanh – Truyền hình thành một đơn vị duy nhất là cần thiết và phù hợp với yêu cầu theo tinh thần Nghị quyết số 39-NQ TW ngày 17/4/2015 về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nghị quyết số 18-NQ/TW “một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; Nghị quyết số 19-NQ/TW “về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

## 2. Những cơ sở pháp lý:

Việc sáp nhập Trung tâm Văn hóa và Đài Truyền thanh Truyền hình huyện dựa trên những cơ sở pháp lý như sau:

- Nghị quyết số 39-NQ TW ngày 17/4/2015 về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức;

- Nghị quyết số 18-NQ/TW “một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”;

- Nghị quyết số 19-NQ/TW “về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Nghị định số 55/2012/NĐ-CP ngày 28/6/2012 của Chính phủ về việc quy định thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

- Các Văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, Huyện ủy

## 3. Tình hình phát triển Kinh tế – Xã hội trên địa bàn huyện

Huyện Can Lộc năm 2007 có 30 xã, thị trấn đến tháng 3 năm 2007 tách 7 xã vùng Hạ Can gồm; Hồng Lộc, Ích Hậu, Thụ Lộc, An Lộc, Bình Lộc, Tân Lộc, Thịnh Lộc về huyện mới Lộc Hà hiện nay còn 22 xã, 1 thị trấn, với tổng diện tích đất tự nhiên 30 248,4 ha; tính đến tháng12 năm 2017 trên địa bàn huyện có tổng số 36. 520 hộ và 130. 000 nhân khẩu; trong những năm ngần đây huyện đã tập trung xây dựng các chương trình kế hoạch, mục tiêu phát triển kinh tế, xã hội; Thực hiện chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng Nông thôn mới trên địa bàn toàn huyện;

Với điều kiện tự nhiên, dân số và số lượng đơn vị hành chính hiện tại so với tổng số biên chế được giao tại 12 phòng chuyên môn, 09 đơn vị sự nghiệp và 03 tổ chức Hội cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ giúp UBND huyện quản lý nhà nước trên các lĩnh vực và thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn được sự ủy quyền của UBND huyện theo quy định của pháp luật.

Kinh tế Can Lộc có tốc độ tăng trưởng khá, cơ cấu kinh tế chuyển dịch nhanh, theo hướng tăng tỷ trọng CN - DV, giảm tỷ trọng Nông nghiệp.

Các thành phần và lĩnh vực kinh tế đều phát triển tạo ra sự phát triển đồng đều và vững chắc của nền kinh tế. Môi trường đầu tư ngày càng được hoàn thiện. Thủ tục hành chính tiếp tục được cải cách theo hướng nhanh gọn, thuận lợi cho nhà đầu tư.

Bên cạnh đó lĩnh vực Văn hóa - Xã hội Can Lộc tiếp tục có bước chuyển biến tích cực; triển khai đồng bộ, có hiệu quả nhiều giải pháp huy động, lồng ghép nguồn vốn ngân sách với các chương trình mục tiêu quốc gia, ODA, NGO và các nguồn đóng góp khác cho công tác xóa đói, giảm nghèo, xây dựng kết cấu hạ tầng các xã nghèo. Các chính sách xã hội, đào tạo nghề và giải quyết việc làm được quan tâm giải quyết kịp thời, nhất là vùng tái định cư. Thường xuyên quan tâm công tác bảo đảm an sinh xã hội; đời sống vật chất tinh thần của nhân dân không ngừng được cải thiện, tạo được sự đồng thuận trong nhân dân; chất lượng và điều kiện sống của đại bộ phận nhân dân trên địa bàn toàn tỉnh được nâng lên rõ rệt.

## 4. Quá trình hình thành và phát triển Trung tâm Văn hóa Thể thao – Du Lịch

### a. Sơ lược quá trình hình thành và phát triển

### Trung tâm Văn hoá - Thể thao & Du lịch huyện Can Lộc là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Uỷ ban nhân dân huyện Can Lộc, đặt dưới sự điều hành trực tiếp của Huyện uỷ - HĐND - UBND huyện Can Lộc. Đồng thời chịu sự quản lý về chuyên môn nghiệp vụ của Sở Văn hoá, Thể thao & Du lịch; Trung tâm Văn hoá điện ảnh tỉnh Hà Tĩnh. Trung tâm được thành lập theo quyết định số 313/QĐ-UBND ngày 30/11/1994 của Ủy ban nhân dân huyện Can Lộc.

### b. Về cơ sở vật chất.

Cơ sở vật chất được đầu tư khá đồng bộ, đảm bảo tiêu chuẩn:

Khuôn viên của Trung tâm VH-TT & DL có diện tích 3.6 ha, có 13 phòng làm việc, 3 phòng chức năng, 1 hội trường 400 chỗ ngồi, đầy đủ trang thiết bị âm thanh, ánh sáng để phục vụ các chương trình hội họp và biểu diễn nghệ thuật. Ngoài trời có 2 sân quần vợt (sân tennis), 1 sân bóng đá mini có hệ thống đèn chiếu sáng để phục vụ tập luyện, thi đấu ban đêm.

### c. Về tổ chức bộ máy

Số lượng cán bộ, viên chức, người lao động làm việc tại đơn vị là 17 người bao gồm 01 Quyền Giám đốc, 01 Phó Giám đốc và 15 viên chức (có 02 hợp đồng 68 và 09 hợp đồng thời vụ).

### d. Về chức năng, nhiệm vụ

Theo quy định tại Thông tư số 01/2010/TT-BVHTTDL ngày 26/2/2010 ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của tổ chức sự nghiệp hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch quận, huyện, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; quy định tại Hướng dẫn liên ngành số 29/HDLN-SNV-SVHTTDL-STTTT của Sở Nội vụ - Sở Văn hóa Thể thao và Du lich - Sở Truyền thông Thông tin Hà Tĩnh về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa Thông tin, Thể thao và Du lịch cấp huyện thì có một số chức năng, nhiệm vụ như sau:

- Phát triển sự nghiệp văn hóa, thể thao và du lịch; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa-xã hội của địa phương;

- Hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, cộng tác viên làm công tác văn hóa, thể thao và du lịch ở cơ sở;

- Tổ chức, cung ứng dịch vụ công; đáp ứng nhu cầu hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, du lịch; nhu cầu tiếp nhận thông tin, nâng cao dân trí, nhu cầu sáng tạo và hưởng thụ văn hóa của nhân dân trên địa bàn.

- Căn cứ chương trình phát triển kinh tế - xã hội hàng năm của địa phương để xây dựng kế hoạch hoạt động trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt;

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền cổ động, đọc sách báo, giải trí, chiếu phim, câu lạc bộ, nhóm sở thích, lớp năng khiếu, lớp nghiệp dư nghệ thuật;

- Tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; hướng dẫn kỹ thuật, phương pháp và điều kiện tập luyện cho các tổ chức và cá nhân;

- Tổ chức các cuộc liên hoan, hội thi, hội diễn, thi đấu và hướng dẫn phong trào văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao ở cơ sở;

- Phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao;

- Sưu tầm, bảo tồn và hướng dẫn các loại hình nghệ thuật dân gian, các môn thể thao truyền thống, các hiện vật, di tích lịch sử…;

- Tổ chức các hoạt động tác nghiệp chuyên môn, các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao và các hoạt động dịch vụ khác đáp ứng nhu cầu của nhân dân địa phương đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của tổ chức sự nghiệp;

- Hợp tác, giao lưu, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ và các hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch với các đơn vị, tổ chức trong và ngoài tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Quản lý công chức, viên chức, tài chính và tài sản theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Ủy ban nhân dân cấp huyện giao.

### e. Về kết quả thực hiện

- Làm tốt công tác tuyên truyền, kịp thời đầy đủ và đảm bảo về mặt mỹ quan nhân các ngày lễ lớn trong năm.

- Triển khai thực hiện tốt công tác hương dẫn nghiệp vụ và tổ chức các chương trình văn nghệ phục vụ các ngày lễ kịp thời, chu đáo; tổ chức Hội diễn văn nghệ theo định kỳ đảm bảo về mặt quy mô, tham gia các cuộc thi cấp tỉnh đạt kết quả cao.

- Hướng dẫn công tác tổ chức hoạt động thể dục thể thao cho các cơ sở nhân dịp mừng Đảng, mừng Xuân và dịp nghỉ hè của các em học sinh. Tổ chức thành công các giải thể thao cấp huyện và tham gia có hiệu quả các giải thể thao cấp tỉnh. Duy trì và phát triển được các câu lạc bộ văn hóa - thể thao.

- Thực hiện tốt công tác quản lý, tiếp đón khách đến dâng hương tưởng niệm tại khu di tích Xô Viết – Ngã ba Nghèn.

### - Thực hiện có hiệu quả thư viện huyện, luân chuyển sách báo cho các thư viện cơ quan, trường học, các xã, thị trấn phục vụ tốt nhu cầu đọc sách và tra cứu thông tin,

### h. Đánh giá chung về các hoạt động Trung tâm Văn hóa

+ Thuận lợi: Trong nhiều năm qua đã nhận được sự quan tâm của Thường trực Huyện ủy, lãnh đạo HĐND - UBND huyện. Đời sống vật chất, tinh thần của nhân dân ngày càng được nâng lên. Cấp ủy, chính quyền các cấp đã quan tâm, chỉ đạo kịp thời; các đơn vị, địa phương đã chủ động phối hợp chặt chẽ và tạo điều kiện thuận lợi để Trung tâm Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch huyện hoàn thành tốt các chỉ tiêu, kế hoạch đề ra.

+ Khó khăn: Kinh phí phục vụ cho các hoạt động văn hóa, thể dục thể thao chưa đáp ứng được yêu cầu thực tiễn hoạt động; đội ngũ cán bộ một số mảng như Thể thao, Thư viện là lao động hợp đồng; kinh phí hoạt động sự nghiệp hằng năm còn hạn chế; đời sống của cán bộ, viên chức của trung tâm còn có nhiều khó khăn (các khoản phụ cấp khác không có).

- Nhân lực mảng Tuyên truyền còn ít người nên việc thực hiện một số nhiệm vụ chính trị chưa hoàn toàn chủ động. Mảng thể thao phải hợp đồng thời vụ, chưa có cán bộ biên chế mảng Thể thao.

- Kinh phí đầu tư cho lĩnh vực văn hóa thể thao chưa đáp ứng trong tình hình mới

- Lương cán bộ, viên chức chưa được hỗ trợ các khoản phụ cấp như các ngành khác nên đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ làm văn hóa còn nhiều khó khăn.

5. Quá trình hình thành và phát triển Đài Truyền thanh – Truyền hình

### a. Sơ lược quá trình hình thành và phát triển

- Đài TT - TH huyện là đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện Can Lộc Chịu sự quản lý về Nhà nước; định hướng chính trị tư tưởng, nội dung tuyên truyền của Sở TT-TT; Huyện uỷ, UBND huyện; Ban Tuyên giáo Huyện uỷ Can Lộc; Phòng VH - TT.

- Đài TT - TH huyện Can Lộc có con dấu riêng, có tài khoản tại Kho Bạc Nhà Nước huyện Can Lộc

### b. Về cơ sở vật chất.

- Có 01 Trụ sở làm việc và 01 Trạm phát lại trên đồi Nghèn .

- Hệ thống phát thanh bao gồm : 01 máy phát thanh công suất 200W; 01 tăng âm 1000w; 01 đài cát sét và 1 đài rađio; hệ thống đường dây loa 3,5 km,.

- Hệ thống sản xuất chương trình: 3 máy CAMERA. Phụ kiện đi kèm: 02 Micro thu âm và 02 chân máy CAMERA dùng chung cho sản xuất chương trình và Phóng viên đi tác nghiệp; 01 đèn flash cho các phóng viên cùng đi tác nghiệp .

- 01 bộ Máy vi tính dựng chương trình; Đèn dùng để lấy sáng, ghi hình Phát thanh viên 3 cái.

### - Máy điều hòa nhiệt độ 06 cái: 02 phòng máy; 02 phòng Trưởng - Phó Đài; 02 máy phòng Kế toán và phóng viên.

### c. Về tổ chức bộ máy

- Có 01 Trưởng Đài và 01 Phó trưởng Đài.

Chia ra 3 tổ chuyên môn, nghiệp vụ:

+ Tổ hành chính do 01 Kế toán kiêm nhiệm.

+ Tổ nội dung (phóng viên và phát thanh viên): 7 người (Phó Đài phụ trách)

+ Tổ kỹ thuật (vận hành máy và sản xuất chương trình): 6 người

### *(Danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên theo Phụ lục 02 kèm theo)*

### d. Về chức năng, nhiệm vụ:

***- Chức năng:*** Là tờ báo nói, báo hình và báo điện tử; là cơ quan tuyên truyền, tiếng nói của Đảng bộ, chính quyền và nhân dân huyện Can Lộc.

***- Nhiệm vụ:***

+ Thông tin và tuyên truyền trên sóng TT - TH mọi chủ trương, đường lối chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước, của Tỉnh, của cấp uỷ, chính quyền huyện đến với nhân dân trong huyện; Phản ánh kịp thời tâm tư nguyện vọng của nhân dân đến với Đảng - Nhà nước; Phản ánh khách quan, trung thực những sự kiện, vấn đề của đời sống xã hội diễn ra trên địa bàn huyện.

+ Hàng ngày tiếp, phát sóng các chương trình của Đài THVN, Đài TNVN, Đài PT-TH Hà Tĩnh.

+ Tổ chức biên tập tin, bài và sản xuất chương trình truyền thanh, truyền hình phát trên sóng TT của Đài huyện; đăng tải trên cổng Thông tin điện tử của huyện. Các tác phẩm báo chí được phát sóng đảm bảo định hướng tuyên truyền và đúng Luật báo chí. Cộng tác tin bài với Đài tỉnh theo kế hoạch tuần, tháng.

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch, quy hoạch phát triển sự nghiệp TT - TH trên địa bàn huyện.

+ Quản lý khai thác cơ sở vật chất kỹ thuật, thiết bị Trạm phát lại trên đồi Nghèn; hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ kỹ thuật đối với hệ thống truyền thanh cơ sở, đảm bảo thực hiện đúng nhiệm vụ, quy chế, quy trình, quy phạm.

+ Chủ động khắc phục sửa chữa các thiết bị kỹ thuật PT - TH ở huyện và hệ thống truyền thanh cơ sở khi có sự cố xảy ra.

+ Tăng cường sự phối kết hợp với các phòng ban, cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện và cấp uỷ chính quyền xã để phục vụ tốt nhiệm vụ tuyên truyền.

Được phép thông tin quảng cáo, đảm bảo thu chi theo đúng luật ngân sách Nhà nước.

Thực hiện chế độ thông tin báo cáo với đài tỉnh và cấp uỷ, chính quyền huyện; tham gia các hoạt động chuyên môn nghiệp vụ do cơ quan cấp trên tổ chức; tổ chức các hoạt động thi đua khen thưởng theo quy định.

Quản lý, sử dụng lao động, tài sản, ngân sách sự nghiệp; thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

### e. Về kết quả thực hiện nhiệm vụ

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ của Đài PT - TH được quy định trong Quy chế hoạt động, chi bộ - cơ quan đã lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt công tác chuyên môn, không ngừng nâng cao chất lượng các chương trình PT - TH do Đài huyện sản xuất và phát trên sóng Đài huyện và Đài tỉnh, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu KT- XH và đảm bảo AN-QP, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trên địa bàn huyện. Trong năm, Đài đã sản xuất được 48 chương trình Truyền hình, gần 200 chương trình phát thanh, trong đó có gần 60 chương trình tuyên truyền theo chỉ đạo của Sở TTTT đưa thông tin về cơ sở; với tổng số trên 1.700 tin bài phản ánh trên tất cả các mặt chính trị, kinh tế xã hội, an ninh quốc phòng, ngoài ra phóng viên đã gửi trên 500 tin bài PT và TH để phát trên sóng PT- TH Hà Tĩnh; Báo Hà Tĩnh và Trang thông tin điện tử huyện Can Lộc. Mỗi năm, Đài sản xuất được trên 80 phóng sự ngắn và dài tuyên truyền về xây dựng nông thôn mới, các sự kiện lớn của huyện, gương điển hình về người tốt việc tốt, ngoài ra Đài đã phản ánh đầy đủ kịp thời phong trào và hoạt động tại các cơ quan đơn vị và các địa phương và sản xuất được 36 trang TH phát trên sóng đài PT-TH Hà Tĩnh .

Đài được giao thêm nhiệm vụ quản lý và đảm bảo duy trì thường xuyên hoạt động của Trang TTĐT huyện. Ban lãnh đạo đã tích cực phối hợp với các phòng, ban liên quan tham mưu cho UBND huyện kiện toàn lại Ban Biên tập, xây dựng Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ cho các thành viên. Trang TTĐT huyện được Sở TTTT đánh giá hoạt động hiệu quả. Về cơ bản, các văn bản, chính sách mới đã được cập nhật kịp thời; nội dung thông tin phong phú, đa dạng, ngắn gọn, phục vụ tốt hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo và điều hành của cấp uỷ, chính quyền huyện; đáp ứng được với nhu cầu thông tin của bạn đọc. Trang Website hoạt động 24/24 giờ/ngày. Các chương trình TH do Đài sản xuất được tải lên trang TTĐT của huyện (canloc gov.vn) để nhân dân có thể truy cập được dễ dàng và thuận tiện.

Cùng với đó, Đài cũng chỉ đạo đội ngũ phóng viên, biên tập viên, kỹ thuật viên nêu cao tinh thần trách nhiệm, rèn luyện kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ để không ngừng đổi mới, nâng cao chất lượng, nội dung các tin bài, chuyên mục, phóng sự... đáp ứng nhu cầu thông tin của khán, thính giả.

**Về quản lý kỹ thuật:** Đội ngũ cán bộ kỹ thuật đã quản lý tốt cơ sở vật chất, trang thiết bị, vận hành khai thác đúng quy trình, quy phạm; làm tốt công tác tiếp phát, duy tu, bảo dưỡng máy móc, thiết bị. Đã chủ động hướng dẫn cơ sở và xây dựng kế hoạch kiểm tra kiểm tra tình hình thu sóng tại các địa phương; hỗ trợ đội ngũ cán bộ truyền thanh xã, thị trấn. Hàng tháng có đánh giá xếp loại hoạt động của cán bộ truyền thanh cơ sở trên trang TTĐT của huyện.

Hàng tháng, hàng quý và cả năm, cơ quan đã kịp thời xây dựng báo cáo đánh giá kết quả hoạt động và đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp tổ chức thực hiện nhiệm vụ chính trị, gửi ngành dọc cấp trên và các cơ quan liên quan .

Căn cứ vào điều kiện cụ thể và tình hình nhiệm vụ chính trị trong từng thời điểm, Đài đã ký kết phối hợp tuyên truyền với các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện để triển khai thực hiện các chuyên mục, chuyên đề, phóng sự về hoạt động chuyên môn của các ngành, trên từng lĩnh vực cụ thể.

**6. Mục tiêu, nguyên tắc sáp nhập**

### a) Mục tiêu

Việc sáp nhập Trung tâm Văn hóa và Đài Truyền thanh – Truyền hình nhằm đạt các mục tiêu cơ bản như sau:

- Đồng nhất về một đầu mối đối với các nhiệm vụ tương đồng, tránh trùng lặp, chồng chéo các chức năng, nhiệm vụ của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tinh gọn đầu mối quản lý tổ chức bộ máy, thống nhất cơ chế quản lý; sử dụng hợp lý đội ngũ nhân lực sẵn có;

- Đầu tư ngân sách hợp lý để hoàn thiện cơ sở vật chất, trang thiết bị cũng như đội ngũ viên chức và nhân viên đáp ứng nhu cầu hoạt động, phát triển của đơn vị sau khi sáp nhập theo quy định.

### b) Nguyên tắc

- Phù hợp với tinh Nghị quyết số 39-NQ TW ngày 17/4/2015 về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nghị quyết số 18-NQ/TW “một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; Nghị quyết số 19-NQ/TW “về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội và quy hoạch phát triển nhân lực của đất nước, ngành, địa phương; phù hợp với các quy định hiện hành của nhà nước về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập, quy định về chia, tách, sáp nhập, giải thể, đổi tên cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

- Bảo đảm quyền lợi của công chức, viên chức và người lao động; góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả trong công tác tuyên truyền, quảng bá và văn hóa.

- Sử dụng có hiệu quả nhân lực, nguồn lực đầu tư, đảm bảo hoàn thành tốt các nhiệm vụ của UBND huyện giao.

- Sáp nhập, chuyển giao về nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự, biên chế, công chức, viên chức, lao động hợp đồng, tài chính, tài sản, thiết bị và các hồ sơ, tài liệu có liên quan..vv. đảm bảo theo đúng trình tự, thủ tục và quy định của pháp luật hiện hành.

- Thực hiện sáp nhập, bàn giao và tiếp nhận phải theo đúng quy định hiện hành; đảm bảo các hoạt động của Trung tâm Văn hóa và Đài Truyền thanh – Truyền hình; thực hiện đầy đủ quyền, nghĩa vụ và chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức, lao động hợp đồng theo đúng các quy định.

- Các chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động; tài chính, tài sản của trước thời điểm sáp nhập do UBND huyện Can Lộc chịu trách nhiệm.

# Phần thứ hai

# CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, TỔ CHỨC BỘ MÁY VÀ CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO CHO CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA ĐƠN VỊ SAU SÁP NHẬP

## I . THÔNG TIN CHUNG VỀ ĐƠN VỊ

- Tên Đơn vị: “**Trung tâm Văn hóa – Truyền hình huyện Can Lộc**”.

- Địa chỉ: Thị trấn Nghèn, huyện Can Lộc, tỉnh Hà Tĩnh.

- Điện thoại: Fax:

- Cơ quan quản lý trực tiếp: UBND huyện Can Lộc.

- Dự kiến nhân sự Giám đốc: UBND huyện Can Lộc dự kiến bố trí Trưởng Đài TTTH hiện tại làm Giám đốc

**1. Chức năng, nhiệm vụ của “Trung tâm Văn hóa – Truyền hình”**

**1.1. Chức năng**

Là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện, thực hiện chức năng là cơ quan tuyên truyền của Đảng bộ, chính quyền huyện.

Chịu sự quản lý trực tiếp của Ủy ban nhân dân cấp huyện, quản lý nhà nước của Sở Thông tin và Truyền thông, Đài truyền hình tỉnh hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ thuật của Đài Phát thanh và Truyền hình cấp tỉnh.

- Phát triển sự nghiệp văn hóa, thể thao và du lịch; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa-xã hội của  địa phương;

         -Hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác văn hóa, thể thao và du lịch ở cơ sở;

          - Tổ chức, cung ứng dịch vụ công; đáp ứng nhu cầu hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, du lịch; nhu cầu tiếp nhận thông tin, nâng cao dân trí, nhu cầu sáng tạo và hưởng thụ văn hóa của nhân dân trên địa bàn.

Ủy ban nhân dân cấp huyện quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa – Truyền hình cấp huyện theo quy định của pháp luật.

**1.2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

***a) Nhiệm vụ***

1. Căn cứ chương trình phát triển kinh tế-xã hội hàng năm của địa phương để xây dựng kế hoạch hoạt động trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt;

          2. Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền cổ động, đọc sách báo, giải trí, chiếu phim, câu lạc bộ, nhóm sở thích, lớp năng khiếu nghệ thuật;

          3. Tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; hướng dẫn kỹ thuật, phương pháp và điều kiện tập luyện cho các tổ chức và cá nhân;

          4. Tổ chức các cuộc liên hoan, hội thi, hội diễn, thi đấu và hướng dẫn phong trào văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao ở cơ sở;

          5. Phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao;

          6. Sưu tầm, bảo tồn và hướng dẫn các loại hình nghệ thuật dân gian, các môn thể thao truyền thống;

          7. Tổ chức các hoạt động tác nghiệp chuyên môn, các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao và các hoạt động dịch vụ khác đáp ứng nhu cầu của nhân dân địa phương đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của tổ chức sự nghiệp;

          8. Hợp tác, giao lưu, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ và các hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch với các đơn vị, tổ chức trong và ngoài tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

9. Thông tin và tuyên truyền trên sóng TT - TH mọi chủ trương, đường lối chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước, của Tỉnh, của cấp uỷ, chính quyền huyện đến với nhân dân trong huyện; Phản ánh kịp thời tâm tư nguyện vọng của nhân dân đến với Đảng - Nhà nước; Phản ánh khách quan, trung thực những sự kiện, vấn đề của đời sống xã hội diễn ra trên địa bàn huyện.

10. Hàng ngày tiếp, phát sóng các chương trình của Đài THVN, Đài TNVN, Đài PT-TH Hà Tĩnh.

11. Tổ chức biên tập tin, bài và sản xuất chương trình truyền thanh, truyền hình phát trên sóng TT của Đài huyện; đăng tải trên cổng Thông tin điện tử của huyện. Các tác phẩm báo chí được phát sóng đảm bảo định hướng tuyên truyền và đúng Luật báo chí. Cộng tác tin bài với Đài tỉnh theo kế hoạch tuần, tháng.

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch, quy hoạch phát triển sự nghiệp TT - TH trên địa bàn huyện.

12. Quản lý khai thác cơ sở vật chất kỹ thuật, thiết bị Trạm phát lại trên đồi Nghèn; hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ kỹ thuật đối với hệ thống truyền thanh cơ sở, đảm bảo thực hiện đúng nhiệm vụ, quy chế, quy trình, quy phạm.

13. Chủ động khắc phục sửa chữa các thiết bị kỹ thuật PT - TH ở huyện và hệ thống truyền thanh cơ sở khi có sự cố xảy ra.

14. Tăng cường sự phối kết hợp với các phòng ban, cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện và cấp uỷ chính quyền xã để phục vụ tốt nhiệm vụ tuyên truyền.

. Sản xuất và phát sóng các chương trình truyền thanh bằng tiếng Việt và bằng các tiếng dân tộc trên hệ thống loa truyền thanh, thiết bị phát sóng phát thanh được trang bị nhằm tuyên truyền đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, tập trung vào sự chỉ đạo, điều hành của chính quyền địa phương, các hoạt động tại cơ sở, phổ biến kiến thức khoa học kỹ thuật, kinh tế, văn hóa, xã hội, công tác an ninh trật tự, gương người tốt, việc tốt, điển hình tiên tiến tới nhân dân theo quy định của pháp luật.

15. Tiếp sóng và phát sóng các chương trình của Đài Tiếng nói Việt Nam, Đài Truyền hình Việt Nam, Đài Phát thanh và Truyền hình cấp tỉnh phục vụ nhu cầu tiếp nhận thông tin của nhân dân theo quy định của pháp luật.

16. Trực tiếp quản lý hệ thống kỹ thuật chuyên ngành để thực hiện việc tiếp sóng, phát sóng các chương trình phát thanh, truyền hình theo quy định của pháp luật.

17. Phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình cấp tỉnh sản xuất các chương trình phát thanh, truyền hình phát sóng trên Đài Phát thanh và Truyền hình cấp tỉnh.

18. Quản lý, vận hành các đài phát lại truyền hình, đài phát sóng phát thanh trên địa bàn theo sự phân công. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ kỹ thuật đối với Đài Truyền thanh xã, phường, thị trấn trên địa bàn.

19. Quản lý, sử dụng lao động, tài sản, ngân sách và nguồn thu từ dịch vụ; thực hiện chính sách đối với viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

20. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên. Tham gia các hoạt động chuyên môn nghiệp vụ do cơ quan cấp trên tổ chức. Tổ chức hoạt động thi đua khen thưởng theo quy định của pháp luật.

21. Tham gia ý kiến với Ủy ban nhân dân cấp huyện và cơ quan chức năng để củng cố, mở rộng sự nghiệp truyền thanh, truyền hình trên địa bàn.

22. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân cấp huyện giao theo quy định của pháp luật.

***b) Quyền hạn***

Được chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch, chương trình, chiến lược phát triển Trung tâm phù hợp tình hình thực tiễn và tình hình phát triển của địa phương

Được phép thông tin quảng cáo, đảm bảo thu chi theo đúng luật ngân sách Nhà nước.

Thực hiện chế độ thông tin báo cáo với đài tỉnh và cấp uỷ, chính quyền huyện; tham gia các hoạt động chuyên môn nghiệp vụ do cơ quan cấp trên tổ chức; tổ chức các hoạt động thi đua khen thưởng theo quy định.

Quản lý, sử dụng lao động, tài sản, ngân sách sự nghiệp; thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

## III. CƠ CẤU TỔ CHỨC BỘ MÁY QUẢN LÝ CỦA ĐƠN VỊ

### 1. Cơ cấu tổ chức:

***1. Ban Giám đốc:*** gồm 01 Giám đốc và 02 Phó Giám đốc.

- Giám đốc phụ trách chung, phụ trách tài chính, tổ chức cán bộ, nghiên cứu khoa học và đối ngoại.

- Phó Giám đốc phụ trách Truyền thanh – truyền hình

- Phó Giám đốc phụ trách Văn hóa – Thể thao – Du lịch.

***2. Bộ phận chuyên môn.***

***2.1 Tổ Truyền thanh – Truyền hình***

***2.2 Tổ Văn hóa***

***3. Tổ chức Đảng, các đoàn thể gồm:***

- Chi bộ Đảng trực thuộc Đảng bộ Cơ quan CQ huyện.

- Công đoàn bộ phận trực thuộc Công đoàn CQCQ.

### 2. Chức năng, nhiệm vụ của Ban Giám đốc

#### 2.1. Giám đốc

Giám đốc là người chịu trách nhiệm quản lý và điều hành các hoạt động của đơn vị theo quy định của pháp luật; Giám đốc có những nhiệm vụ sau:

- Quản lý cơ sở vật chất, tài sản, tài chính của đơn vị và tổ chức khai thác, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực huy động được để phục vụ cho hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của đơn vị.

- Thường xuyên chăm lo cải thiện điều kiện làm việc cho viên chức, người lao động.

- Tổ chức và chỉ đạo xây dựng môi trường công sở lành mạnh; đảm bảo an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội trong đơn vị.

- Thực hiện quy chế dân chủ trong đơn vị; thực hiện các chính sách, chế độ của Nhà nước đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại đơn vị.

- Thực hiện đầy đủ và kịp thời chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định của pháp luật.

#### 2.2. Phó Giám đốc

- Giúp Giám đốc trong việc quản lý và điều hành các hoạt động của trường; trực tiếp phụ trách một số lĩnh vực công tác theo sự phân công của Giám đốc và giải quyết các công việc khác do Giám đốc giao.

- Khi giải quyết công việc được Giám đốc giao, phó Giám đốc thay mặt Giám đốc, chịu trách nhiệm trước pháp luật và Giám đốc về kết quả công việc được giao.

#### 2.3. Các tổ chuyên môn

***a. Tổ truyền thanh –Truyền hình:***

\* Giúp Giám đốc thực hiện các công việc sau:

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch chuyên môn hàng tháng, hàng quý, hàng năm.

- Thực hiện tiếp sóng và phát sóng các chương trình của Đài Tiếng nói Việt Nam, Đài Truyền hình Việt Nam, Đài Phát thanh và Truyền hình cấp tỉnh phục vụ nhu cầu tiếp nhận thông tin của nhân dân theo quy định của pháp luật.

- Trực tiếp quản lý hệ thống kỹ thuật chuyên ngành để thực hiện việc tiếp sóng, phát sóng các chương trình phát thanh, truyền hình theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình cấp tỉnh sản xuất các chương trình phát thanh, truyền hình phát sóng trên Đài Phát thanh và Truyền hình cấp tỉnh.

- Vận hành các đài phát lại truyền hình, đài phát sóng phát thanh trên địa bàn theo sự phân công. Hướng dẫn chuyên môn

\* Các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc và Phó Giám đốc phụ trách..

***b. Tổ Văn hóa – Thể thao – Du lịch:***

- Căn cứ chương trình phát triển kinh tế-xã hội hàng năm của địa phương để xây dựng kế hoạch hoạt động trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt;

          - Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền cổ động, đọc sách báo, giải trí, chiếu phim, câu lạc bộ, nhóm sở thích, lớp năng khiếu nghệ thuật;

          - Tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; hướng dẫn kỹ thuật, phương pháp và điều kiện tập luyện cho các tổ chức và cá nhân;

          - Tổ chức các cuộc liên hoan, hội thi, hội diễn, thi đấu và hướng dẫn phong trào văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao ở cơ sở;

          - Phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao;

          - Sưu tầm, bảo tồn và hướng dẫn các loại hình nghệ thuật dân gian, các môn thể thao truyền thống;

          -Tổ chức các hoạt động tác nghiệp chuyên môn, các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao và các hoạt động dịch vụ khác đáp ứng nhu cầu của nhân dân địa phương đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của tổ chức sự nghiệp;

#### 2.8. Các tổ chức Đảng, các tổ chức đoàn thể

Chi bộ Đảng lãnh đạo trung tâm, chịu sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện của Đảng bộ cơ quan chính quyền huyện và hoạt động trong hiến pháp và pháp luật. Các tổ chức Đoàn thể trong trung tâm hoạt động theo quy định của pháp luật và chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Chi bộ. Các tổ chức này hoạt động theo quy chế của tổ chức mình, theo quy định của pháp luật và có trách nhiệm góp phần thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ theo quy định.

## IV. CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO CHO HOẠT ĐỘNG CỦA ĐƠN VỊ

### 1. Cơ sở vật chất và thiết bị dạy nghề

***1.1 Cơ sở vật chất:***

Sử dụng toàn bộ nhà làm việc và cơ sở vật chất của Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Du lịch để Trung tâm Văn hóa – Truyền hình làm việc.

***1.2 Trang thiết bị, máy móc, phương tiện***

Sử dụng toàn bộ trang thiết bị sẵn có của Trung tâm Văn hóa và Đài truyền thanh – Truyền hình để làm việc

*(Chi tiết tại Phụ lục 03 kèm theo đề án)*

### 2. Đội ngũ làm việc: Trên cơ sở biên chế và người làm việc của hai đơn vị trước sát nhập.

*(Chi tiết tại Phụ lục 02 kèm theo đề án)*

# Phần thứ tư

# HẠN CHẾ, KHÓ KHĂN, KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

## I. HẠN CHẾ, KHÓ KHĂN

1**.** Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và điều hành thực hiện nhiệm vụ chuyên môn chưa thực sự khoa học hiệu quả; chưa tranh thủ được sự giúp đỡ, tạo điều kiện của cấp trên và sự phối hợp của các ban ngành liên quan ở cấp tỉnh và cấp huyện.

2. Chất lượng nội dung các chương trình, kể cả phát thanh và truyền hình, trang TTĐT chưa đáp ứng được với yêu cầu, còn mang tính đơn điệu, chủ yếu là các tin, bài về hội họp, thiếu tin bài phản ánh về các hoạt động sản xuất, các phong trào thi đua từ cơ sở. Chất lượng hình ảnh và âm thanh kém.

3. Nhận thức chính trị, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, năng lực hoạt động thực tiễn, khả năng nắm bắt vấn đề của một số phóng viên, biên tập viên, kỹ thuật viên chưa thực sự đồng đều. Chưa thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ của Đài huyện trong chỉ đạo, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ kỹ thuật đối với hệ thống truyền thanh cơ sở. Một số cán bộ kỹ thuật trình độ chuyên môn còn hạn chế, không đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ. 5/6 có trình độ công nhân kỹ thuật. Việc bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng tác nghiệp của phóng viên trong hoạt động báo chí còn chưa được coi trọng.

4. Cơ sở máy móc, trang thiết bị chuyên dụng phục vụ cho công tác chuyên môn, hoạt động báo chí hiện nay đã xuống cấp, thiếu đồng bộ, chưa có phương án thay thế khắc phục, ảnh hưởng đến chất lượng và hiệu quả sản xuất các chương trình phát thanh và truyền hình; thiếu kinh phí để thực hiện duy tu, bảo dưỡng định kỳ cũng như sửa chữa hệ thống thiết bị trong các trường hợp bị hư hỏng nặng.

5. Công tác chuyển đổi để hoạt động phải mất thời gian để xử lý một số khối lượng công việc như chờ quy trình bổ nhiệm Ban Giám đốc, thay đổi con dấu pháp nhân, mở tài khoản, mã số thuế; phê duyệt quy chế hoạt động,

6. Kinh phí phục vụ cho các hoạt động văn hóa, thể dục thể thao chưa đáp ứng được yêu cầu thực tiễn hoạt động; đội ngũ cán bộ một số mảng như Thể thao, Thư viện là lao động hợp đồng; kinh phí hoạt động sự nghiệp hằng năm còn hạn chế; đời sống của cán bộ, viên chức của trung tâm còn có nhiều khó khăn (các khoản phụ cấp khác không có)

**II. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

### 1. Đối với phòng Nội vụ

- Tham mưu UBND huyện việc quản lý và sử dụng biên chế, hợp đồng lao động hiện có

- Quan tâm, tạo điều kiện, hướng dẫn sắp xếp bộ máy cho đơn vị sau khi sáp nhập.

### 2. Đối với phòng Tài chính

- Xác định, thẩm định, định giá tài sản bàn giao cho đơn vị quản lý, sử dụng.

- Tham mưu UBND huyện sớm điều chuyển kinh phí đã phân cấp cho hai đơn vị năm 2018 chuyển sang đơn vị mới sau sáp nhập, đồng thời điều chuyển các nguồn kinh phí phân bổ bổ sung từ các chương trình mục tiêu quốc gia, dự án sang đơn vị mới quản lý, sử dụng.

# Phần thứ năm

# TÍNH BỀN VỮNG CỦA ĐỀ ÁN

Việc sáp nhập Trung tâm văn hóa Thể thao - Du lịch và Đài Truyền thanh – Truyền hình huyện là phù hợp với thực tiễn, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế, xã hội của huyện nhà, cũng như sự nghiệp, công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước; sẽ nâng cao công tác quảng bá, tuyên truyền và du lịch của huyện nhà trong thời gian tới.

Vì vậy, Đề án sáp nhập Trung tâm Văn hóa Thể thao Du lịch và Đài Truyền thanh Truyền hình huyện là đảm bảo tính khả thi cao và bền vững lâu dài./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**  - Thường trực Huyện ủy;  - Chủ tịch, các PCT UBND;  - Phòng Nội vụ;  - Lưu: VT, NV. | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  **CHỦ TỊCH**  **Võ Hữu Hào** |